

Referat fra Flora Dania-sektorens Generalforsamling

Torsdag d. 29. februar 2024 kl. 14:30
på Severin Kursuscenter, Skovsvinget 25, 5500 Middelfart

Dagsorden jævnfør sektorens vedtægter §9:

1. Valg af dirigent, referent og stemmetællere.
2. Bestyrelsens beretning om sektorens virksomhed i det forløbne år.
3. Aflæggelse af sektorregnskab med årsberetning samt forelæggelse af sektor budget, herunder fastsættelse af næste års kontingent.
4. Evt. indkomne forslag.
5. Valg af medlemmer til bestyrelsen.
6. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
7. Valg af revisor
8. Eventuelt.

1. Valg af dirigent, referent og stemmetællere.

Jørgen Andersen, Gartneriet Thoruplund, vælges som dirigent

Dirigenten oplyser, at invitationerne til generalforsamling er udsendt rettidigt.

Line Hougaard Andersen, Flora Dania, Sektor i Dansk Gartneri vælges som referent

Næste punkt er stemmetællere. Generalforsamlingen godkendte, at man i stedet for at udpege stemmetællere, klarede afstemninger med håndsoprækning. Det skulle nemt kunne klares, idet dirigenten oplyste, at der var 13 stemmeberettigede deltagere, og ingen medbragt fuldmagter.

2. Bestyrelsens beretning om sektorens virksomhed i det forløbne år v. bestyrelsesformand Nicolai Abildgaard

Strukturudviklingen i vores sektor og samarbejdet med erhvervet har været på dagsordenen siden bestyrelsens Strategidag i efteråret 2021.

Nu første trin i processen med sammenlægningen af Dansk Gartneris og Flora Dania-sektoren sekretariat, herunder ledelse.

I 2023 har der desuden været følgende fokuspunkter for bestyrelsen:

- Danpot
- Miljø
- Markedsindsigt & Markedsføring

- Logistik
- Gennemgang af fondsfinansierede projekter ved Line Hougaard Andersen

Kort overblik over Flora Dania-sektoren anno 2023

Medlemstal:

- **76 producenter** (2022: 81)
- **7 salgsselskaber** (2022: 9, (idet Blomsterringen og Euroflora (kom under Plantas Group i løbet af 2023))

Areal væksthuse:

- **1.475.406 kvm** (2022: 1.763.150 kvm)

Kontingentindtægter:

- **t.kr. 1.369** (2022: t.kr. 1.281)

Omsætning via Danpot:

- **mio. kr. 1.790** (2022: mio. kr. 1.917)

Status Danpot

Gennemgang af statistik – se slide 4 i præsentationen.

Salgsplatform, som alle anvender og er afhængige af!

Løbende udvikling i SQL og DIM. Kræver nye investeringer

Regnskabsmæssigt underskud i 2023 skyldes:

- Fald i antallet af producenter: 2022: 126 producenter, mens der i 2023:112 producenter.
- Antal ordrer faldet fra 636.163 stk. i 2022 til 571.782 stk. i 2023

Man kan komme på maillisten og modtage ugestatistik fra Danpot, hvis man skriver til Peter Larsen-Ledet på: admin@danpot.dk

Desuden oplyste formanden, at Billig Blomst IKKE kommer på Danpot, men får en EDI-løsning ligesom Salling og Coop. Billig Blomst vil betale et årligt gebyr for at have denne løsning.

Ingen kurser i år – formanden konkluderede, at det måtte være de fine videovejledninger, som var blevet udarbejdet sidste år og nu lå på Danpots YouTube-kanal

Status Miljø

Gartnerivejledningen giver fortsat udfordringer på særligt to områder:

- Odense Kommune omkring nedsivning

- Landbrugsstyrelsen omkring def. af åbne/lukkede væksthuse

Sammen med Dansk Gartneri arbejdes der for løsninger med Miljøministeriet

Odense Blomsterfestival er en varm kartoffel, idet ovenstående udfordringer på tolkningerne af miljølovgivningen er medvirkende til markant fald i opbakningen til festivalen fra gartnere. Her er der taget initiativ til at tage en dialog med borgmester Peter Rahbæk Juhl.

Formanden takkede for et Godt samarbejde med HortiAdvice, med særlig tak til Trine, Lene, Inge, Niels og Anne!

Status Markedsindsigt og markedsføring

IPM Essen 2023 sparkede året godt i gang (efter 2 år uden IPM). God IPM i 2024 også – nogle vil endda sige bedre end 2023. Vi regner med et Floradania setup i 2025 også.

4 handelspladser, hvor august igen sammen med Planteskolerne. Opfordrer alle medlemmer til at dele deres gode idéer til at innovere på Handelspladserne.

Branchen har også søgt fondsprojekter således at man kan være tilstede på LinkedIn, Facebook og Instagram. Formanden oplyste, at en mere specifikt gennemgang af de fondsfinansierede projekter af Line Hougaard Andersen følger senere.

Status Logistik

Indleveringstider blev stort set overholdt i 2023. Konklusionen er snarere, at det var en lidt for rolig sæson end at der var kommet 100% styr på indleveringerne.

I 2023 søgte sektoren derfor fondsmidler til et Track & Trace-projekt, hvor man har gjort klar til et pilotprojekt. Projektet færdiggøres i 2024, idet projektet netop er blevet tildelt forlængelse.

Fokusområder i 2024 fortsætter hvor 2023 slap

- Områderne Danpot, miljø, markedsføring og logistik er fortsat emner, der vil blive berørt af foreningen
- Bæredygtig produktion vil også fremadrettet være et vilkår for at kunne producere, derfor også et fokuspunkt i 2024. Der skal være et officielt stempel på, når man beregner sit co2-fodaftryk.

Formanden sluttede af med på vegne af bestyrelsen, at tak for opbakningen i året der gik, og oplyste, at man var klar til et år mere!

Herefter gennemgik Line Hougaard Andersen fra Floradania de fondsfinansierede projekter 2023 og 2024. Slides kan rekvireres fra sekretariatet.

Efter endt beretning udbad dirigenten om der var eventuelle kommentarer eller spørgsmål.

Ove Lundager, Gartneriet Lundager:

”Hvad med at lave de to af handelspladserne til tre-dages Handelspladser. Kan kunne måske få mere ud af at lave de to store til nogle rigtig store nogle. Kunne vi have Planteskolerne med i marts?”

Peter Larsen-Ledet svarede: ”Spændende tanke. Planteskolerne har hidtil meddelt, at de vil ikke være med i marts. Men tiderne skifter – så vi tager gerne begge inputs med”

Tine, Staudegården: ”Planteskolerne havde en udstilling i Odense Congress Center, den er lagt sammen med Formland. Måske de hellere vil være sammen med gartnerne på marts-messen end at stå på Formland. Jeg ved det ikke, men det er da værd at spørge dem.

Torsten Lund: ”Til Line Hougaard Andersen: Kundernes kunder, pressen og influenter kunne være en god idé at invitere på de i præsentationen nævnte gartneriekскурser.”

Line takker for input.

Herefter modtog bestyrelsen applaus for beretningen.

3. Aflæggelse af sektorregnskab med årsberetning samt forelæggelse af sektor budget, herunder fastsættelse af næste års kontingent.

Dirigenten annoncerede, at Flora Danias sektorregnskab 2023 ikke var blevet udsendt tidsmæssigt, idet dette ifølge vedtægterne var 8 dage før, men at det blot var sendt ud to dage før generalforsamlingen. Direktøren havde derfor lovet at give en ekstra grundig gennemgang. Der var ingen indsigelser eller markeringer hertil. Dirigenten overlod herefter ordet til direktør Peter Larsen-Ledet for at præsentere Flora Dania Sektorregnskab for 2023 og budget.

Gennemgang af Flora Dania-sektorens årsberetning 2023

Samlet set et overskud i sektoren på kr. 124.000 kr. Egenkapitalen nu på kr. 4,3 mio.

Generalforsamlingen havde ingen spørgsmål.

Revideret budget for Flora Dania-sektoren 2024 og budget 2025

PLL gennemgik det reviderede Flora Dania Budget 2024, der var blevet godkendt på sidste års generalforsamling. Siden havde man nu de eksakte tal på tildelte projektmidler, hvorfor de reviderede indtægter og udgifter blev gennemgået. Budgetteret resultat 2024: kr. -5.000.

Ingen spørgsmål fra generalforsamlingen, hvorefter PLL gik videre til budget for 2025:

Flora Dania Budget 2025, herunder kontingent- og Promillefastsættelse (til Produktionsafgiftsfonden).

Budgetteres med et mindre fald i kontingentet ift. 2024, idet der forventes strukturudviklingen fortsætter med færre, men større medlemmer – dog med akkumuleret faldende areal.

Projekter forventes at kunne finansieres af fondene, hvorfor der ikke budgetteres med yderligere finansieringsbehov via kontingentmidler eller egenkapital.

Med udgangspunkt i uændrede kontingentsatser og en uændret promille på 1,6 til Produktionsafgiftsfonden vil budget 2025 ende på et resultat på kr. -5.000.

Dirigenten gjorde opmærksom på, at Flora Dania-sektorens budget 2025 skulle til afstemning, og at generalforsamlingen herunder så også godkendte uændrede kontingentsatser og promillesatsen til Produktionsafgiftsfonden for 2025.

Generalforsamlingen havde ingen spørgsmål og godkendte budgettet.

4. Evt. indkomne forslag

Dirigenten oplyste, at der ingen forslag var indkommet inden deadline d. 01. februar 2024.

5. Valg af medlemmer til bestyrelsen

På valg fra Producenterne:

- Claus Feldborg, Feldborg Growers
- Jakob Christen, Fashion Flowers

På valg fra Salgsselskaberne:

- Michael Honore, Plantas Group

Alle accepterer genvalg og ingen nye kandidater opstillet.

6. Valg af suppleanter til bestyrelsen

Til bestyrelsen vælges to suppleanter, en fra henholdsvis Producentgruppen og en fra Salgsselskabsgruppen.

Bestyrelsen indstillede (til genvalg):

- Fra producentgruppen opstiller Ove Lundager, Gartneriet Lundager
- Fra Handelsselskabsgruppen opstiller Kim Jensen, PLS! Scanplant

Begge blev godkendt af generalforsamlingen.

**Dirigenten anmodede om en kort pause i generalforsamlingen, mens der blev afholdt generalforsamling i Flora Dania-foreningen. Herefter blev Flora Dania-sektorens generalforsamling genoptaget.*

7. Eventuelt

Dirigent, Jørgen Andersen, Gartneriet Thoruplund, meddelte, at man var nået til punktet eventuelt, hvor "Alt kan rejses, men intet besluttet."

Der var intet til eventuelt.

Generalforsamlingen sluttede kl. 15.32

Underskrevet af dirigenten, d. . marts 2024

Jørgen Andersen

Referatet i underskrevet stand er opbevaret i Flora Dania-sektorens sekretariat.